

उप जल अभियंता(यां व वि.) मुंबई 3 अ पिसे-पांजरापूर

निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेमध्ये अवलंबिलेली कार्यपध्दती

विविध प्रकरणांमध्ये निर्णय घेताना अवलंबिलेली कार्यपध्दती कोणती ?
(सचिवालय पुस्तिका आणि कामकाज पुस्तिकेचे नियम आणि अन्य नियम/
नियमावली इ. चे संदर्भ बनविले जाऊ शकते.)

सर्वसाधारणपणे प्रत्येक प्रकारचे प्रस्ताव सक्षम प्राधिकरणाच्या संमतिकरिता/
मंजूरीकरितायोग्य सुत्राद्वारे सादर केला जातो. उदा. प्रारंभ खाते- लेखापाल खाते- सक्षम
प्राधिकरण.

महत्त्वाच्या प्रकरणाकरिता विशिष्ट निर्णय घेतेवेळी कोणते दस्तऐवज/ कार्यपध्दती/
हाताळलेली कार्यपध्दती/ कसोटी/ नियम असतात ?
निर्णय प्रक्रिया पुढे जाण्यासाठी कोणत्या विविध पातळ्या असतात ?

महानगरपालिका आयुक्तांनी वेळोवेळी परिपत्रक काढून आपले अधिकार विविध
पातळ्यांवर प्रदान केलेल आहेत. अशाप्रकारे निर्णय होत असताना सदर कार्यपध्दती
अवलंबिली जाते.

प्रक्रिया संस्थेच्या पदसोपान तत्वा प्रमाणे केली जाते.

निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेकरिता ज्यांची मते मागविण्यात येतात असे विविध पातळ्यांवरील
अधिकारी कोण आहेत ?

कार्यकारी अभियंता आणि त्यावरील पदाचे अधिकारी निर्णय घेणारी अंतिम प्राधिकारी
आहेत.

निर्णय प्रक्रीयेतील अंतिम अधिकारी कोण आहेत ?

मुंबई महानगरपालिका अधिनियमामध्ये नमुद प्रदान केलेल्या अधिकारांप्रमाणे

सार्वजनिक प्राधिकरणामार्फत महत्त्वाच्या प्रकरणांवर निर्णय घेतात याकरिता कृपया पुढील
नमुन्यामध्ये स्वतंत्र माहिती देण्यात यावी.

ज्यावर निर्णय घेण्यात येतो तो विषय	तांत्रिक	प्रशासकीय	अन्य
मार्गदर्शक तत्त्वे/ निर्देशन असल्यास	तपशील/ खुलासेवार नोंदणी, आराखडे, अंदाज	महानगरपालिका सेवा नियमावली, परिपत्रके	महानगरपालिका सेवा नियम. राज्य आणि केंद्र शासनाचे अन्य वैधानिक प्राधिकरण
पार पाडण्याची प्रक्रिया	अनुसूची, अटी आणि शर्ती	महानगरपालिका अधिनियम. अनुसूची	निरंक
निर्णय घेताना सहभागी असलेल्या अधिका-यांचे पदनाम	कार्यकारी अभियंता आणि त्यावरील पदाचे अधिकारी		
उपरोल्लेखित अधिका-यांची संपर्क माहिती	उप जलअभियंता (या.व वि.)मुंबई 3 अ पिसे पांजरापूर प्रशासकीय इमारत, दुसरा मजला, पांजरापूर जल प्रक्रिया केंद्र, मु.पो.वडपा, ता.भिवंडी, जि.ठाणे		
निर्णय समाधानकारक नसेल तर कोठे आणि कसे जावे	जल अभियंता वरळी हब बिल्डींग, मुंबई – 400 018		

सही/-

उप जल अभियंता (यां.व वि.)मुंबई 3 अ पि.पां.