

**बृहन्मुंबई महानगरपालिका**  
सार्वजनिक आरोग्य खाते  
कुटुंब कल्याण व माता बाल संगोपन

मा.अतिरिक्त महानगरपालिका आयुक्त(प.उप)यांच्या मंजूरी क्र.अतिआ/प उप/३९८९/डी दि.०४.०९.२०२४ अन्वये सार्वजनिक आरोग्य खात्यांतर्गत कुटुंब कल्याण व माता बाल संगोपन विभागाच्या आस्थापनेवरील 'साह्यकारी परिचारीका (प्रसविका)' या पदाकरीता दिव्यांग आरक्षणांतर्गत अर्ज केलेल्या खालील उमेदवारांनी दिनांक.०८.०९.२०२४ ते दिनांक.०९.०९.२०२४ या कालावधीत सकाळी ११.०० ते दुपारी.५.०० पर्यंत अर्जासोबत जोडण्यात आलेली कागदपत्रे तसेच सोबत प्रसिध्द केलेल्या यादीतील कागदपत्रांच्या मुळ प्रमाणपत्रांसह पडताळणीकरीता खालील पत्त्यावर उपस्थित रहावे.उमेदवारांनी सोबत जोडण्यात आलेल्या सुचनांची नोंद घ्यावी.

**कार्यालयाचा पत्ता-**

उप कार्यकारी आरोग्य अधिकारी(कुकमाबासं)मध्यवर्ती कार्यालय  
एफ/दक्षिण विभाग कार्यालय इमारत, रुम नं-१३,  
डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मार्ग, परेल मुंबई -४०००१३.

अनु क्र	उमेदवाराचे नाव	जात प्रवर्ग	दिव्यांग आरक्षणाचा प्रकार	साह्यकारी परिचारीका (प्रसविका) अभ्याक्रमाच्या २ वर्षाची सरासरी टक्केवारी
१	फुलमाळी अस्मिता केशवराव	अजा	क्षीणदृष्टी (LV-Low Vision)	७५.१४२९
२	परदेशी सविता श्रावण	भ ज (क)	क्षीणदृष्टी (LV-Low Vision)	७४.०७१४
३	सुर्यवंशी सारिका केरबा	अजा	क्षीणदृष्टी (LV-Low Vision)	७३.८७५०
४	सरगर चैतन्या मारुती	भ ज (क)	क्षीणदृष्टी (LV-Low Vision)	७१.२८५७
५	पटेकर अश्विनी अशोक	खुला	क्षीणदृष्टी (LV-Low Vision)	६९.०७१४
६	उघडे ज्योत्सना परमेश्वर	भ ज (क)	क्षीणदृष्टी (LV-Low Vision)	६७.००
७	पाटील शिल्पाताई गोविंदराव	भ ज (क)	क्षीणदृष्टी (LV-Low Vision)	६७.००
८	घागरे करिश्मा मारुती	भ ज (क)	क्षीणदृष्टी (LV-Low Vision)	६६.९५८३
९	जाधव नितल मदनलाल	वि जा (अ)	क्षीणदृष्टी (LV-Low Vision)	६६.८५७१
१०	भोईर सरिता काळुराम	अजा	क्षीणदृष्टी (LV-Low Vision)	६१.५८३३

सही/-  
( डॉ. दक्षा शाह )  
कार्यकारी आरोग्य अधिकारी

## उमेदवारांकरीता सूचना

1. मूळ कागदपत्रांच्या पडताळणीकरिता उमेदवारांनी अर्जामध्ये नमूद केलेली सर्व मूळ कागदपत्रे तसेच सोबतच्या यादीमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे सर्व आवश्यक मूळ कागदपत्रे घेऊन पडताळणीकरिता उपस्थित रहावे. तसेच सर्व मूळ कागदपत्रांची छायांकित प्रत सोबत आणावी.
2. या पदाची संपूर्ण जाहिरात बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या <https://portal.mcgm.gov.in/irj/portal/anonymous> या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.
3. उमेदवारांना मूळ कागदपत्रांच्या पडताळणीसाठी नेमून दिलेल्या स्थळी स्वखर्चाने उपस्थित रहावे लागेल.
4. उमेदवारांनी आवश्यक मूळ कागदपत्रे नेमून दिलेल्या दिनांकास कार्यालयास पडताळणीसाठी सादर करणे आवश्यक आहे. अन्यथा त्यांना अपात्र ठरवून निवडप्रक्रियेतून बाद करण्यात येईल व त्याची संपूर्ण जबाबदारी उमेदवाराची असेल, याची नोंद घ्यावी. सदर प्रकरणी नंतर केलेला कोणताही पत्रव्यवहार गृहीत धरला जाणार नाही.
5. सदर यादी केवळ उमेदवारांच्या मूळ कागदपत्रांच्या पडताळणीसाठी प्रसिद्ध करण्यात येत असून सदर यादी अंतिम गुणवत्ता यादी नाही, याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी. यास्तव, या यादीच्या आधारे उमेदवारास साह्यकारी परिचारिका (प्रसविका) पदावर नियुक्तीचा हक्क असणार नाही.
6. उमेदवार मूळ कागदपत्रांच्या पडताळणीकरिता अनुपस्थित राहिल्यास 'साह्यकारी परिचारिका (प्रसविका)' पदाच्या निवडीच्या पुढील प्रक्रियेकरिता अपात्र ठरतील.

सही/-

(डॉ. दक्षा शाह)

कार्यकारी आरोग्य अधिकारी

**बृहन्मुंबई महानगरपालिका**  
**सार्वजनिक आरोग्य खाते**  
**कुटुंब कल्याण व माता बाल संगोपन**

साह्यकारी परिचारिका (प्रसविका) पद भरती प्रक्रियेतील कागदपत्रांच्या पडताळणीकरिता खाली नमूद केलेल्या कागदपत्रांच्या मूळ प्रमाणपत्रांसह साक्षांकित छायांकित प्रती आणणे आवश्यक आहे. मूळ प्रत सादर करू न शकणाऱ्या उमेदवारांस अपात्र ठरविण्यात येईल, याची नोंद घ्यावी.

अ.क्र.	कागदपत्रांची यादी
०१	नावात बदल असल्यास (राजपत्र/विवाह प्रमाणपत्र)
०२	आधार कार्ड
०३	पॅन कार्ड
०४	जन्म दाखला
०५	शाळा सोडल्याचा दाखला
०६	वास्तव्याचा पुरावा /अधिवास प्रमाणपत्र/ शिधापत्रिका/ पासपोर्ट
०७	बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या नियमित सेवेत असल्यास ओळखपत्राची प्रत
०८	दहावी गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र
०९	बारावी गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र
१०	सपत्र प्रथम वर्ष गुणपत्रिका (Clear copy of ANM 1 <sup>st</sup> year Marklist) अभ्यासक्रमाचे प्रथम वर्ष एकापेक्षा जास्त प्रयत्नात उत्तीर्ण असल्यास सर्व गुणपत्रिका सोबत जोडणे आवश्यक आहे. तसेच त्याबाबतचे attempt certificate सोबत आणणे आवश्यक आहे. सर्व गुणपत्रिका स्पष्ट दर्शनीय असाव्यात.
११	सपत्र द्वितीय वर्ष गुणपत्रिका (Clear copy of ANM 2 <sup>nd</sup> year Marklist) अभ्यासक्रमाचे द्वितीय वर्ष एकापेक्षा जास्त प्रयत्नात उत्तीर्ण असल्यास सर्व गुणपत्रिका सोबत जोडणे आवश्यक आहे. तसेच त्याबाबतचे attempt certificate सोबत आणणे आवश्यक आहे. सर्व गुणपत्रिका स्पष्ट दर्शनीय असाव्यात.
१२	सपत्र पदविका प्रमाणपत्र (ANM Diploma Certificate)
१३	महाराष्ट्र नर्सिंग कौन्सिलचे नोंदणी प्रमाणपत्र व नूतनीकरणाची पावती (ANM Registration certificate with renewal slip upto 30.03.2027)
१४	संगणक अर्हतेचे प्रमाणपत्र
१५	जात प्रमाणपत्र
१६	जात वैधता प्रमाणपत्र
१७	अद्ययावत नॉन क्रिमीलेअर प्रमाणपत्र
१८	दिव्यांग प्रमाणपत्र
१९	सेवायोजन कार्यालयाचे प्रमाणपत्र
२०	शिक्षा/गुन्हा/न्यायालयीन प्रकरण असल्यास त्याबाबत कागदपत्रे
२१	पूर्वीच्या नियोक्त्याचे ना हरकत प्रमाणपत्र

सही/-  
(डॉ. दक्षा शाह)  
कार्यकारी आरोग्य अधिकारी